

Årshjul valdleiar - oppgåver til kommunen

Valdleiar er ansvarleg for å vidareføre all informasjon frå kommunen ut til jaktrettshavarar i valdet.

Årsoversikt

Månad	Dato	Oppgåve	Valdtype
Januar	6.	Rapportere sett og felt hjort til kommunen Rapportere fellingsresultat til kommunen Sørge for at kjevar blir levert dei åra det er bede om det	Alle Alle
Februar/mars		Hjorteutvalsmøte	Storvald
Mars/april		Sørge for at faktura med fellingsavgift vert betalt	Alle
April	1.	Frist for jaktrettshavar å trekke ut/melde inn eigedom til godkjent eller omsøkt vald/bestandsplanområde (beskjed til valdleiar/kopi kommunen)	Alle
April/mai (to siste/to fyste helgar)	To påfølgjande helgar	Organisere vårteljing i valdet og sørge for at resultat vert sendt til kommunen	Alle
Mai	1.	Send inn rekneskap for førre år og budsjett for noverande år for å få tilbakebetalt driftstilskot frå viltfondet. Søke om godkjenning av vald/bestandsplanområde Melde endringer i valdet til kommunen Søke om godkjenning eller endring av bestandsplan Svare på spørsmål frå kommunen rundt sakshandsaming av eventuelle søknader	Storvald Alle Alle Storvald Alle
Juni	Tre veker etter eventuelle vedtak	Klage på vedtak til kommunen om ønskeleg	Alle
August	Før jakta startar	Sende inn kopi av ettersøksavtale til kommunen Vidaresende "informasjon før jakta" frå kommunen til jaktrettshavarar	Alle Alle
Kontinuerleg		Be om råd hos kommunen om ønskeleg	Alle